



## **Unione di Comuni Città - Territorio Val Vibrata**

64015 Nereto (TE)

Sede Amministrativa in Via Aldo Fabrizi, 2

Sant'Omero (TE)

P.I.: 01438600676 – Tel/fax: 0861 851825

Sito Internet: [www.unionecomunivalvibrata.it](http://www.unionecomunivalvibrata.it)

E-mail: [tecnico@unionecomunivalvibrata.it](mailto:tecnico@unionecomunivalvibrata.it)

PEC: [unionecomunivalvibrata@pec.it](mailto:unionecomunivalvibrata@pec.it)

## **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

Prot. n.

Sant'Omero, 21 Dicembre 2015

### **BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE D'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – COMUNE CIVITELLA DEL TRONTO. (CIG: 65299182CD)**

#### **1. ENTE AGGIUDICATARIO – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA:**

Unione dei Comuni "Città Territorio della Val Vibrata" – Via Aldo Fabrizi, 2 – 64027 Sant'Omero (TE) – Tel e Fax 0861/851825 – C.F. e P.I.: 01438600676.

#### **2. OGGETTO DELL'APPALTO:**

Affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado residenti nel Comune di Civitella del Tronto.

Le modalità, i termini e tutti i patti e le condizioni di svolgimento dei servizi in oggetto sono descritte compiutamente nello schema di capitolato speciale d'appalto allegato alla determinazione del Responsabile del Servizio n. 607 del 11.11.2015.

#### **3. DURATA DELL'APPALTO:**

Mesi 18 (quattordici) decorrenti dalla data di affidamento del Servizio. L'inizio del servizio potrà avvenire, eventualmente, anche in pendenza della stipulazione del contratto come previsto dall'art. 29, comma 2, del capitolato speciale d'appalto.

#### **4. IMPORTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO**

L'importo dell'appalto posto a base d'asta viene determinato in € **200.000,00** (duecentomila/00), I.V.A. esclusa, per l'intero periodo contrattuale oltre € **1.500,00** (diconsi millecinquecento/00), IVA esclusa, **per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.**

**E**

UNIONE DI COMUNI CITTÀ TERRITORIO VAL VIBRATA  
Unione di Comuni Città - Territorio Val Vibrata  
Protocollo N.0004146/2015 del 21/12/2015

Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con fondi ordinari di bilancio.

## 5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato con asta pubblica con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 valutabile in base ai seguenti elementi:

|   |                                                         |               |
|---|---------------------------------------------------------|---------------|
| A | Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta          | Max punti 30  |
| B | Prezzo offerto per la costituzione diritto di usufrutto | Max punti 5   |
| C | Criterio tecnico - qualitativo                          | Max punti 65  |
|   | TOTALE                                                  | Max punti 100 |

### A) Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta

All'offerta economica il punteggio è attribuito in relazione alla percentuale di ribasso offerta fino ad un massimo di punti 30 (trenta) come esplicitato nella tabella che segue:

| Percentuale di ribasso | Punteggio corrispondente |
|------------------------|--------------------------|
| < 1%                   | 0                        |
| 1%                     | 1                        |
| 2%                     | 2                        |
| 3%                     | 3                        |
| 4%                     | 4                        |
| 5%                     | 5                        |
| 6%                     | 6                        |
| 7%                     | 7                        |
| 8%                     | 8                        |
| 9%                     | 9                        |
| 10%                    | 10                       |
| 11%                    | 11                       |
| 12%                    | 12                       |
| 13%                    | 13                       |
| 14%                    | 14                       |
| 15%                    | 15                       |
| 16%                    | 16                       |
| 17%                    | 17                       |
| 18%                    | 18                       |
| 19%                    | 19                       |
| 20%                    | 20                       |
| 21%                    | 21                       |
| 22%                    | 22                       |
| 23%                    | 23                       |
| 24%                    | 24                       |
| 25%                    | 25                       |
| 26%                    | 26                       |

|     |    |
|-----|----|
| 27% | 27 |
| 28% | 28 |
| 29% | 29 |
| 30% | 30 |

Si precisa che in caso di ribasso rappresentato da un numero decimale sarà assegnato un punteggio analogo (es: 20,3% = 20,3 punti).

#### **B) Prezzo offerto per la costituzione diritto di usufrutto**

Con specifico riferimento al prezzo offerto per la costituzione del diritto di usufrutto sui mezzi di proprietà comunale da impiegare per lo svolgimento del servizio il punteggio è attribuito in relazione al prezzo offerto fino ad un massimo di punti 5 (cinque) come esplicitato nella tabella che segue:

| <b>Prezzo offerto</b> | <b>Punteggio corrispondente</b> |
|-----------------------|---------------------------------|
| € 1.000               | 0                               |
| € 2.000               | 1                               |
| € 3.000               | 2                               |
| € 4.000               | 3                               |
| € 5.000               | 4                               |
| € 6.000               | 5                               |

Il canone offerto, che è annuale e non soggetto a revisione per tutta la durata del contratto, deve essere a pena di esclusione di importo superiore o uguale alla somma di € 1.000,00 (mille/00), ai sensi dell'art. 10 del capitolato speciale d'appalto, stabilendo che il rialzo potrà avvenire unicamente di mille in mille come riportato nella tabella che precede.

#### **C) Criterio tecnico - qualitativo**

Con specifico riferimento al punteggio di 65 punti attribuibili in relazione al criterio tecnico-qualitativo l'attribuzione del relativo punteggio avverrà con le modalità di seguito precisate: verranno comparate a raffronto le proposte formulate dai concorrenti e attribuito il punteggio risultante dalla somma dei sub punteggi attribuiti dalla Commissione in esito alla valutazione dei sub criteri di seguito indicati.

##### **A 1) Programma di esercizio**

*max punti 38*

La valutazione avverrà sulla base delle indicazioni fornite dall'offerente, secondo il seguente schema:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>a</b> - Modalità gestione di imprevisti ed emergenze, sia con riferimento a guasti o incidenti ai mezzi, con l'indicazione delle modalità di sostituzione degli autobus, sia con riferimento all'assenza di personale e alle modalità di adeguamento dinamico dell'organizzazione del servizio alle modifiche apportate o subite dallo stesso (variazione calendari – orari – percorsi, sospensioni, scioperi, ecc.) | Max punti 33 |
| <b>b</b> - Sistemi di controllo adottati dall'impresa, specificando la frequenza, le modalità, gli interventi correttivi e le conseguenze dirette sulla gestione del personale e del servizio                                                                                                                                                                                                                           | Max punti 5  |

**A 2) Proposte migliorative del servizio***max punti 27*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>a</b> - Istituzione di nuove linee di servizio oltre le sei già istituite con utilizzo di mezzi nella disponibilità del concorrente a titolo di proprietà, usufrutto, locazione finanziaria ovvero riservato dominio. I mezzi impiegati per le nuove linee dovranno avere le caratteristiche di immatricolazione necessarie allo svolgimento del servizio e dovrà essere indicata la targa e l'anno di immatricolazione. | Max punti 15 |
| <b>b</b> - Disponibilità di ulteriori automezzi per le sostituzioni (oltre quelli obbligatoriamente previsti dal capitolato). Dovrà essere indicata la targa e l'anno di immatricolazione. N. 1 punto per ogni ulteriore automezzo.                                                                                                                                                                                         | Max punti 4  |
| <b>c</b> - Aumento dei Km per le attività parascolastiche in aggiunta ai Km obbligatoriamente previsti dal capitolato. Dovranno essere indicati i Km in aumento. Verranno attribuiti n. 1 punto per ogni 200 Km aggiuntivi.                                                                                                                                                                                                 | Max punti 8  |

La realizzazione delle proposte migliorative non comporta oneri aggiuntivi per l'Amministrazione ed è vincolante per il concorrente in caso di aggiudicazione.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'Impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

L'offerta dell'aggiudicatario dovrà essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione dei servizi, nessuna esclusa.

**6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Possono partecipare tutti i concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate ex artt. 35, 36 e 37 D.Lgs. 163/2006, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D.Lgs. n. 163/2006.

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**A) Requisiti di ordine generale:**

- 1) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- 2) Non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla legge n.383/2001 e s.m.i. ovvero che essi siano conclusi;
- 3) Di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- 4) Di non partecipare in più di raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale qualora si partecipi in un raggruppamento o consorzio.

**B) Requisiti d'idoneità professionale:**

- 1) Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative;
- 2) Possesso dei requisiti per l'accesso alla professione di trasportatore su strada di persone;
- 3) Essere titolare di autorizzazione al noleggio da rimessa con conducente mediante autobus o di concessione di servizio pubblico di linea con abilitazione al noleggio da rimessa.

**C) Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

- 1) Dichiarazione di n. 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993;

- 2) Dichiarazione concernente l'aver maturato un fatturato globale d'impresa pari ad almeno € 600.000,00 negli ultimi tre esercizi (2014, 2013, 2012) ed un importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara pari ad almeno € 200.000,00 (base d'asta) annui, IVA esclusa, negli ultimi tre esercizi (2014, 2013, 2012);

**D) Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- 1) Risultanti dall'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati.

**I requisiti di ordine generale e d'idoneità professionale** devono essere posseduti e autocertificati:

- nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate: da ciascuna impresa partecipante;
- nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 del Codice Civile, costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
- per gli altri consorzi, costituiti anche in forma di società consortile: dal consorzio/società e dai consorziati/soci per conto dei quali il consorzio/società concorre, indicati nella domanda di partecipazione.

**I requisiti di capacità economica e finanziaria:**

- a) voce C1 le dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93 devono essere presentate:
- dalla mandataria, in caso di raggruppamento di imprese;
  - dal capogruppo, nei consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c.;
  - dal consorzio/società per gli altri consorzi/ società consortili.
- b) voce C2 deve essere posseduta ed autocertificata:
- per le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 60% per la mandataria e del 15% per la mandante;
  - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 60% per la capogruppo e del 15% per ogni altro consorziato/socio;
  - per gli altri consorzi/società consortili, dal consorzio/società. A tal fine viene computato in capo al consorzio il requisito anche se posseduto dai consorziati/soci indicati nella domanda di partecipazione come esecutori.

**I requisiti di capacità tecnica e professionale** devono essere posseduti e autocertificati:

- a) voce D1:
- per le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, da ciascuna impresa partecipante;
  - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio;
  - per gli altri consorzi/società consortili, dal consorzio/società. A tal fine viene computato in capo al consorzio il requisito anche se posseduto dai consorziati/soci indicati nella domanda di partecipazione come esecutori.

Il requisito di cui al precedente voce D1 deve risultare dall'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi. Se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi. Se trattasi di servizi prestati in favore di privati, l'effettuazione effettiva delle prestazioni è dichiarata da questi o, in mancanza, dagli stessi concorrenti.

## **7. AVVALIMENTO:**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. è previsto il ricorso all'istituto dell'avvilimento per la dimostrazione dei possesso requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

A tal fine, il concorrente dovrà:

- 1) presentare una dichiarazione, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, compilando il punto 14 dell'Allegato 2 (dichiarazione cumulativa);
- 2) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante quanto richiesto alle lettere c), d) ed e) dell'art. 49 secondo lo schema di cui all'Allegato 5;
- 3) allegare originale o copia autenticata del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente e l'impresa ausiliaria risultate aggiudicatarie dell'appalto, dovranno comunicare nei termini concordati con l'Amministrazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione, in modo dettagliato le risorse umane, le attrezzature, l'organizzazione che ciascuna di essa metterà a disposizione per l'esecuzione dell'appalto. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

## **8. CAUZIONE PROVVISORIA:**

Per partecipare alla gara è necessaria, pena l'esclusione, la costituzione della cauzione provvisoria pari ad € 6.000,00 (diconsi Euro seimila/00), pari al 2% dell'importo a base di gara.

Le imprese partecipanti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del citato D.Lgs. 163/2006 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%), devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

La garanzia può essere prestata:

- a) assegno circolare non trasferibile intestato all'Ente.
- b) a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In queste ultime tre ipotesi le fidejussioni devono contenere espressamente le seguenti condizioni particolari:

- rinuncia del garante al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
- operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto; agli altri concorrenti le cauzioni verranno restituite entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace.

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti costituite o costituende, di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, la garanzia fideiussoria è presentata dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti.

## **9. SOPRALLUOGO:**

Si precisa che è obbligatoria, pena esclusione, l'effettuazione di un sopralluogo dei percorsi da effettuare, come descritti nell'allegato B del capitolato speciale d'appalto in presenza di personale del servizio scuola. Sono ammesse pertanto alla gara gli operatori economici che avranno effettuato il sopralluogo ed ottenuto la relativa dichiarazione di presa visione dei percorsi, rilasciata dal Responsabile del servizio scuola del Comune di Civitella del Tronto o da un suo delegato.

Effettua il sopralluogo il legale rappresentante dell'operatore economico oppure un'altra persona munita di apposita delega scritta. Ogni legale rappresentante o suo delegato potrà rappresentare un solo operatore economico. Nel caso di associazioni temporanee di concorrenti costituite o costituende, di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, può effettuare il sopralluogo il legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo o un suo delegato, oppure il legale rappresentante di una delle imprese riunite.

I predetti titoli di rappresentatività dovranno essere consegnati in originale o copia autenticata al Responsabile del servizio scuola lo stesso giorno stabilito per il sopralluogo. Al termine del sopralluogo sarà rilasciata la dichiarazione di presa visione dei percorsi, che dovrà poi essere allegata alla documentazione a corredo dell'offerta.

## **10. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

I concorrenti potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire entro le ore 12,00 del **20 gennaio 2016** apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara richiesta dal presente bando.

Il plico deve essere indirizzato a: UNIONE DEI COMUNI "CITTÀ TERRITORIO DELLA VAL VIBRATA" – Via Aldo Fabrizi, 2 – 64027 Sant'Omero (TE).

Oltre il termine suddetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra offerta precedente; in caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, quelle successive alla prima saranno considerate inesistenti. I plichi pervenuti in ritardo non saranno aperti. L'Unione dei Comuni non prenderà in considerazione i timbri postali di spedizione e di arrivo, ma esclusivamente il timbro e l'orario di arrivo del plico all'Ufficio Protocollo.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, deve essere chiuso e sigillato, o con ceralacca o con apposizione sui lembi di chiusura di timbro e firma del titolare o legale rappresentante della ditta (nel caso di raggruppamento da almeno una delle ditte) e deve recare l'indicazione del mittente, dell'oggetto e della data della gara mediante l'apposizione, in modo ben visibile, della seguente scritta: **"NON APRIRE – Offerta per l'affidamento del Servizio di Trasporto Scolastico per gli alunni delle scuole d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado nel Comune di Civitella del Tronto"**.

L'invio del plico può essere effettuato:

- recapito a mano all'Ufficio Protocollo, il quale provvederà a rilasciare timbro di avvenuta ricezione. Il recapito a mano va effettuato entro le ore 12.00 del giorno fissato per la scadenza della presentazione delle offerte;
- inoltre tramite i servizi postali con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine si precisa che come data di presentazione vale la data del protocollo e che, pertanto, la stessa dovrà comunque pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, restando l'Ente sollevato da qualsiasi

responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

#### **11. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

- 1) Il plico dovrà contenere quattro buste separate e chiuse e precisamente:
  - a) una busta recante l'indicazione "DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA";
  - b) una busta recante l'indicazione "OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA";
  - c) una busta recante l'indicazione "OFFERTA PER LA COSTITUZIONE DELL'USUFRUTTO";
  - d) una busta recante l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA".
- 2) La busta a) recante l'indicazione "Documenti per l'ammissione alla gara" dovrà contenere quanto segue:
  - I. Domanda di partecipazione alla gara in bollo, conforme all'Allegato 1 del presente disciplinare (che si prega di utilizzare), sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore;
  - II. Dichiarazione cumulativa attestante l'assenza di cause di esclusione e il possesso dei requisiti di partecipazione, conforme all'Allegato 2 del presente disciplinare (che si prega di utilizzare), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa (ovvero congiuntamente agli altri soggetti indicati nelle note dell'Allegato 1) e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore;
  - III. (eventuale) Dichiarazione degli amministratori in carica muniti di poteri di rappresentanza, conforme all'Allegato 3;
  - IV. Dichiarazione di presa visione dei percorsi redatta utilizzando l'Allegato 4, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona da questi delegata con atto scritto, resa di fronte al Responsabile del servizio scuola o dipendente dallo stesso delegato e debitamente controfirmata;
  - V. Idonea referenza rilasciate da istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993;
  - VI. Cauzione provvisoria pari € 6.000,00 (diconsi Euro seimila/00) da prestarsi con le modalità indicate nel punto 8 del presente bando;
  - VII. (eventuale) Dichiarazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. – Avvalimento conforme all'Allegato 5 del presente disciplinare (che si prega di utilizzare);
  - VIII. Ricevuta di versamento della contribuzione dovuta a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un importo di € 20,00 da effettuarsi con una delle seguenti modalità:
    - 1) versamento online, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare copia della ricevuta del Servizio Riscossione Contributi;
    - 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo [https://www.lottomaticaitalia.it/ricerca\\_pdv/ricerca\\_pdv.html](https://www.lottomaticaitalia.it/ricerca_pdv/ricerca_pdv.html) è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.Ai fini del versamento della contribuzione dovuta in favore dell'Autorità in parola si specifica che il bisognerà indicare il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) della presente procedura.
- 3) La busta b), recante l'indicazione “**OFFERTA TECNICO – QUALITATIVA**”, dovrà contenere una relazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante



dell'impresa comprendente tutti gli elementi utili all'attribuzione del punteggio previsto nel precedente art. 5 con riferimento al “programma di esercizio” e alle “proposte di migliorative del servizio”.

La relazione e la documentazione comunque contenuta della busta b) non dovranno, **a pena d'esclusione**, contenere alcun riferimento al ribasso offerto per il servizio.

La relazione relativa all'Offerta Tecnico - Qualitativa dovrà essere contenuta in max 10 cartelle dattiloscritte (per cartella si intende un foglio dattiloscritto in formato A4). **Ulteriori cartelle o documenti allegati non saranno oggetto di vantazione.**

Le modalità di prestazione del servizio proposte dalla ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando l'appaltatore al loro pieno e assoluto rispetto.

- 4) La busta c) recante l'indicazione **"OFFERTA PER LA COSTITUZIONE DELL'USUFRUTTO"** dovrà contenere quanto segue:

**OFFERTA DI GARA** in bollo, conforme all'**Allegato 7**, (che si prega di utilizzare) indicante l'importo, espresso in cifre ed in lettere, superiore all'importo a base d'asta di € 1.000,00 che il concorrente offre a fronte della costituzione in suo favore del diritto di usufrutto sugli scuolabus di proprietà comunale.

L'importo offerto è riferito ad annualità e potrà essere assoggettato ad IVA secondo le indicazioni del Comune.

L'offerta, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, va redatta in modo chiaro e leggibile. Nell'ipotesi di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione a norma dell'art. 72, comma 2, del R.D. n. 827/1924. Il prezzo offerto dalla ditta aggiudicataria si intende al netto di ogni ulteriore onere relativo alla costituzione dell'usufrutto che rimane a carico dell'appaltatore/usufruttuario. A pena di esclusione, l'offerta di gara, senza altri documenti, va chiusa in un'apposita busta, interna, debitamente sigillata con ceralacca oppure con apposizione sui lembi di chiusura di timbro e firma del titolare o legale rappresentante dell'impresa, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.

- 5) La busta d) recante l'indicazione **"OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere quanto segue: **OFFERTA DI GARA** in bollo, conforme all'**Allegato 6**, (che si prega di utilizzare) indicante la misura della percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta, espressa in cifre ed in lettere.

L'offerta, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, va redatta in modo chiaro e leggibile. Nell'ipotesi di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione a norma dell'art. 72, comma 2, del R.D. n. 827/1924. Il prezzo offerto dalla ditta aggiudicatane si intende comprensivo di tutti gli oneri di esecuzione previsti nel capitolato speciale. A pena di esclusione, l'offerta di gara, senza altri documenti, va chiusa in un'apposita busta interna, debitamente sigillata con ceralacca oppure con apposizione sui lembi di chiusura di timbro e firma del titolare o legale rappresentante dell'impresa, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.

- 6) Tutti i documenti per partecipare alla gara vanno redatti esclusivamente in lingua italiana. L'Amministrazione si riserva, se lo ritiene necessario, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati nei limiti di cui all'art. 46 D.lgs n. 163/2006 e s.m.i.

## **12. RIUNIONI DI IMPRESE:**

È consentita la partecipazione alla gara dei raggruppamenti di imprese (art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., lett. d), e), f), f-bis) e dei consorzi (art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., lett. b) e c).

In tal caso, in ordine alla documentazione per la presentazione alla gara, trova applicazione il precedente art. 11 con le seguenti prescrizioni previste a pena di esclusione:

- a) Domanda di partecipazione alla gara, conforme all'Allegato 1 del presente disciplinare (che si prega di utilizzare) deve essere presentata e sottoscritta:
- per i raggruppamenti di concorrenti già costituiti, dal rappresentante legale dell'impresa mandataria/del consorzio/del gruppo e deve indicare le imprese partecipanti alla riunione, nonché gli estremi del mandato costitutivo/atto costitutivo del consorzio/contratto;
  - per i raggruppamenti di concorrenti, consorzi di concorrenti, non ancora costituiti, dai rappresentanti legali delle singole imprese partecipanti;
  - per i consorzi di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., lett. b) (consorzi fra società cooperative e consorzi fra imprese artigiane), lett. c) (consorzi stabili), in quest'ultimo caso costituiti anche in forma di società consortile, dal legale rappresentante del consorzio/società e deve indicare, qualora il servizio non fosse reso direttamente dal consorzio società, tutti i consorziati/soci per conto dei quali il consorzio concorre, nonché gli estremi dell'atto costitutivo.
- b) Dichiarazione cumulativa attestante l'assenza di cause di esclusione e il possesso dei requisiti di partecipazione, conforme all'Allegato 2 del presente disciplinare (che si prega di utilizzare), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, deve essere presentata e sottoscritta:
- per i raggruppamenti di concorrenti già costituiti, dal rappresentante legale dell'impresa mandataria/del consorzio/del gruppo. La dichiarazione deve riferirsi, oltre che all'assenza delle cause di esclusione e al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara dell'impresa mandataria/del consorzio/del gruppo, anche a quelli posseduti dalle imprese, mandanti/consorziate/stipulanti. In alternativa, è consentita la presentazione delle dichiarazioni da parte di tutti i componenti il raggruppamento rese dai rispettivi rappresentanti legali;
  - per i raggruppamenti di concorrenti, consorzi di concorrenti, non ancora costituiti, dai rappresentanti legali delle singole imprese partecipanti alla costituenda riunione;
  - per i consorzi di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. lett.b) (consorzi fra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), lett. c) (consorzi stabili), in quest'ultimo caso costituiti anche in forma di società consortile, dal legale rappresentante del consorzio/società. La dichiarazione deve riferirsi, oltre che all'assenza delle cause di esclusione e al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara del consorzio/società, a quelli posseduti dai consorziati/soci per conto dei quali il consorzio concorre. In alternativa, è consentita la presentazione delle dichiarazioni da parte del consorzio/società e da parte dei consorziati/soci per conto dei quali il consorzio concorre rese dai rispettivi rappresentanti legali.
- c) il versamento della contribuzione a favore dell'Autorità è effettuato con le modalità di cui al precedente art. 11 dalla capogruppo o mandataria nel caso di raggruppamenti di concorrenti costituiti o costituendi (art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., lett. d), e), f), f-bis)) e dal consorzio (art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. lett. b, c).
- d) L'offerta tecnico - qualitativa, dei raggruppamenti già costituiti deve essere presentata e sottoscritta, rispettivamente, dall'impresa mandataria/dal consorzio/dal gruppo. L'offerta dei medesimi soggetti, ancora da costituire, è presentata dall'impresa mandataria/capogruppo e deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti alla riunione.
- e) L'offerta per la costituzione dell'usufrutto dei raggruppamenti già costituiti deve essere presentata e sottoscritta, rispettivamente, dall'impresa mandataria/dal consorzio/dal gruppo, utilizzando l'Allegato 7 (che si prega di utilizzare). L'offerta dei medesimi soggetti, ancora da costituire, è presentata dall'impresa mandataria/capogruppo e deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti alla riunione, utilizzando l'Allegato 9 (che si prega di utilizzare).
- f) L'offerta economica dei raggruppamenti già costituiti deve essere presentata e sottoscritta, rispettivamente, dall'impresa mandataria/dal consorzio/dal gruppo, utilizzando l'Allegato 6 (che si prega di utilizzare). L'offerta dei medesimi soggetti, ancora da costituire, è presentata dall'impresa mandataria/capogruppo e deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti

alla riunione, utilizzando l'Allegato 8 (che si prega di utilizzare). L'offerta deve inoltre specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese partecipanti conferiranno, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata capogruppo.

### **13. PROCURATORI:**

Qualora l'offerta e/o la documentazione di cui ai precedenti siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa (ad eccezione dell'Allegato 4), esse dovranno essere corredate da copia autenticata del titolo e/o procura in base al quale si giustificano i poteri di rappresentanza del firmatario.

### **14. LAVORI DELLA COMMISSIONE DI GARA:**

1. La commissione di gara sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il giorno **21 gennaio 2016** (giovedì) alle ore 11:00, presso la sede dell'Unione dei Comuni "*Città Territorio della Val Vibrata*", la Commissione di gara, in seduta pubblica, dopo aver verificato il rispetto del termine perentorio di ricezione delle offerte e la regolarità esterna dei plichi presentati, procederà all'ammissione dei concorrenti verificando non solo la completezza della documentazione contenuta nella busta a) recante l'indicazione "DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA" ma anche il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal precedente art. 6, lettere C e D, come previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

2. Trascorso il termine assegnato, la Commissione si riunisce di nuovo in seduta pubblica e, qualora il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa non sia provato, ovvero non siano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza. Qualora invece il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa sia provato, il concorrente è ammesso con gli altri concorrenti non sorteggiati alla successiva fase, sempre in seduta pubblica, dell'apertura della busta b) contenente l'"OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA".

3. La Commissione, verificata la completezza della documentazione della busta b), di seguito, ovvero in una o più sedute riservate, procederà ad effettuare l'esame delle offerte tecniche e ad assegnare i punteggi secondo i criteri di cui al precedente articolo 5. La commissione, in sede di esame, potrà chiedere precisazioni e chiarimenti in merito ai progetti presentati.

4. Terminata la fase di esame dell'offerta tecnica, in seduta pubblica la commissione di gara darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche ammesse e procederà poi all'apertura della busta c) recante l'indicazione "OFFERTA PER LA COSTITUZIONE DELL'USUFRUTTO" dando lettura dei prezzi offerti e attribuendo i punteggi utilizzando la formula matematica di cui al precedente art. 5.

5. Successivamente, sempre in seduta pubblica, la commissione di gara procederà poi all'apertura della busta d) recante l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA", dando lettura dei ribassi percentuali offerti e attribuendo i punteggi utilizzando la formula matematica di cui al precedente art. 5.

6. Formulata la graduatoria (ottenuta sommando i punteggi assegnati a ciascuna ditta per l'offerta tecnica e per l'offerta economica), la commissione procederà ad aggiudicare provvisoriamente il servizio alla ditta che avrà conseguito il punteggio più alto, applicando l'art. 86 per la determinazione della soglia delle anomalie dell'offerta. A parità di punteggio sarà dichiarata vincitrice la concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

7. Qualora l'aggiudicatario e/o il concorrente che segue in graduatoria non siano compresi fra i

concorrenti sorteggiati ai sensi del precedente comma 2, il Responsabile del Settore Affari Generali richiede loro, di esibire, entro un termine compreso tra i 5 e i 10 giorni decorrenti dalla data di trasmissione della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i .

8. Nel caso in cui venga presentata una sola offerta o risulti ammesso un solo offerente e, allo stesso modo, nel caso in cui vengano presentate due sole offerte o ammessi due soli offerenti, contestualmente alle operazioni di ammissione, si darà corso sia alle successive fasi riservate di valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente con assegnazione dei relativi punteggi sia alla fase pubblica di apertura dell'offerta economica; in entrambi i casi è comunque dovuta la richiesta della documentazione comprovante i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara nei tempi indicati al comma precedente.

9. Le sedute di gara relative all'ammissione dei concorrenti e all'apertura delle offerte economiche e delle offerte relative alla costituzione dell'usufrutto sono pubbliche. Durante le operazioni di gara possono rilasciare dichiarazioni esclusivamente i legali rappresentanti delle imprese concorrenti ovvero i loro delegati, muniti di delega scritta. La/e seduta/e di gara potranno essere sospese od aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche, senza che ciò dia diritto di comunicazione alle ditte partecipanti. Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio S.A.C.S.S. (tel. 0861/918321 int. 3).

#### **15. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA:**

Oltre alle cause di esclusione dalla gara espressamente previste dal D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti:

- che non rispettino quanto stabilito dal presente disciplinare a pena di esclusione;
- che non possiedano i requisiti di partecipazione di cui al precedente articolo 6;
- che non comprovino i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;
- che non accettino anche una sola delle condizioni contrattuali poste dal Comune appaltante nel capitolato speciale;
- che partecipano alla gara contemporaneamente ad un consorzio (anche di cooperative) e siano contestualmente consorziati ad esso (l'esclusione sarà disposta sia nei confronti del consorzio sia dei singoli aderenti);
- che siano in rapporto di collegamento o di controllo ai sensi dell'art. 2359, e seguenti, del codice civile con altri operatori economici pure partecipanti alla gara (l'esclusione sarà disposta nei confronti di tutti gli operatori economici in rapporto di controllo);
- che presentino offerta, contemporaneamente e separatamente, ad un'associazione temporanea di impresa della quale siano aderenti, anche se mediante consorzio (l'esclusione sarà disposta sia nei confronti dell'associazione sia nei confronti dei singoli aderenti);
- che presentino offerta e siano prestatori di servizi contemporaneamente aderenti ad una associazione temporanea di imprese e ad un consorzio pure partecipante alla gara ma non aderente alla predetta associazione temporanea (l'esclusione sarà disposta nei confronti sia dell'associazione temporanea sia del consorzio e dei singoli aderenti);
- che non rispettino quanto stabilito dal precedente articolo 10 circa le modalità e i termini di presentazione dell'offerta;
- che omettano la presentazione anche di uno solo dei documenti o delle dichiarazioni indicati nel precedente articolo 11 e richiesti a pena d'esclusione;
- che non rispettino quanto stabilito dal precedente articolo 11 circa l'offerta economica o l'offerta per la costituzione del diritto di usufrutto;
- che presentino offerte parziali, in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato;
- che, partecipanti in riunioni di imprese, non osservino quanto stabilito dal precedente articolo 12 .

**16. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE:**

- 1) La soglia di anomalia dell'offerta è individuata ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. La stazione appaltante, se necessario, verificherà l'offerta anomala ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..
- 2) La stazione appaltante sottoporrà a verifica la prima migliore offerta e, ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte nella scheda di scomposizione del prezzo (busta c1), non siano ritenute sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiederà precisazioni in merito con le modalità ed i termini espressamente indicati all'art. 88 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Nel caso in cui si dovesse escludere, perché giudicata anomala, la prima migliore offerta, si procederà ad esaminare progressivamente le successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

**17. VARIANTI:**

In sede di offerta non sono ammesse varianti alle prescrizioni del capitolato speciale, fatte salve le proposte migliorative scaturenti dall'offerta tecnica.

**18. SUBAPPALTO:**

Il subappalto non è ammesso.

**19. VALIDITÀ DELL'OFFERTA:**

I concorrenti sono vincolati alla propria offerta per centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

**20. AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:**

- 1) L'aggiudicazione in sede di gara è provvisoria e diverrà definitiva soltanto dopo i controlli previsti dalla legge e l'esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara da adottarsi da parte del Responsabile del Servizio.
- 2) Nei tempi (non superiori a 10 giorni) e con le modalità richieste con apposita comunicazione da parte della stazione appaltante, l'aggiudicatario, se non sia stato compreso tra i concorrenti sorteggiati, dovrà fornire la prova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa. Nel caso in cui il medesimo non fornisca la prova del possesso dei requisiti o non confermi le dichiarazioni rese in sede di gara, si applicherà quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..
- 3) L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
- 4) L'aggiudicazione verrà comunicata ai concorrenti ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..
- 5) Il contratto di appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, tuttavia l'inizio del servizio potrà essere effettuato anche nelle more della stipula del contratto, come previsto dalla legge. La partecipazione alla presente procedura di gara comporta l'assunzione delle relative spese contrattuali da parte dell'impresa aggiudicataria.

**21. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA:**

- 1) In caso di revoca dell'aggiudicazione, di risoluzione del contratto o di fallimento dell'appaltatore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio, alla ditta classificata seconda nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara. Entro i termini di validità della offerta economica, indicati nel bando di gara, la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all'accettazione

dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

- 2) La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del servizio oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente, appositamente contattato, avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

## **22. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Dott. Agostino Di Antonio.

## **23. TRATTAMENTO DEI DATI DEI CONCORRENTI E ACCESSO AGLI ATTI:**

1) Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che:

- la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'appalto del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione dell'appalto;
- l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara o decadenza dell'aggiudicazione;
- i dati raccolti saranno utilizzati per il procedimento di gara e per tutti gli adempimenti connessi all'appalto di cui all'oggetto del bando;
- il trattamento dei dati personali forniti dai concorrenti avverrà presso il Comune di Civitella del Tronto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate;
- i dati forniti potranno essere comunicati o diffusi in esecuzione di norme di legge o di regolamento. In particolare, i dati forniti potranno essere comunicati: agli Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle autodichiarazioni rese; agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale dell'amministrazione.

Titolare del trattamento è il Comune di Civitella del Tronto, in persona del Sindaco pro-tempore. Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Agostino Di Antonio, incaricati del trattamento sono i componenti della commissione di gara e i dipendenti del servizio scuola. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 l'interessato ha diritto ad accedere ai dati personali, a chiederne rettifica, aggiornamento e cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento dei dati.

- 2) La stazione appaltante garantirà il diritto di accesso agli atti della presente procedura di gara ai sensi della legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i. Il diritto di accesso è differito per gli atti e le informazioni disciplinate dall'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Unitamente alla presentazione dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedano in presenza dei presupposti di cui all'art. 13, comma 6, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. e previa notifica ai controinteressati. In mancanza della presentazione della prima citata dichiarazione, l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedano l'accesso nella forma di visione ed estrazione copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica.

In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria.

## **24. DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI:**

Il presente disciplinare, il bando di gara ed il capitolato speciale possono essere richiesti o ritirati presso gli uffici dell'Unione dei Comuni all'indirizzo indicato, oppure presso l'Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Civitella del Tronto.

Gli stessi documenti sono disponibili sul sito del Committente all'indirizzo [www.unionecomunivibrata.it](http://www.unionecomunivibrata.it) e sul sito istituzionale del Comune di Civitella del Tronto all'indirizzo [www.comune.civitelladeltronto.te.it](http://www.comune.civitelladeltronto.te.it) nella sezione notizie.

Non si effettua servizio di trasmissione via fax della suddetta documentazione.

Soltanto previo appuntamento con il competente servizio (0861/918321 int. 3 – Dott. Agostino Di Antonio) è possibile effettuare il sopralluogo dei percorsi previsti.

## **25. DISPOSIZIONI FINALI:**

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti sulla materia e allo speciale capitolato d'appalto.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo, sospendere, annullare la procedura in qualunque momento precedente l'aggiudicazione definitiva, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa in merito.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio *on line* della Stazione appaltante e del Comune di Civitella del Tronto.

Il presente bando è composto da n. 25 articoli e dai seguenti allegati:

**Allegato 1:** Domanda di partecipazione;

**Allegato 2:** Dichiarazione cumulativa attestante l'assenza di cause di esclusione e il possesso dei requisiti di partecipazione;

**Allegato 3:** Dichiarazione degli amministratori in carica muniti di poteri di rappresentanza;

**Allegato 4:** Dichiarazione di presa visione dei percorsi e dello stato di manutenzione e conservazione degli scuolabus da acquisire in usufrutto;

**Allegato 5:** Dichiarazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

**Allegato 6:** Modello di offerta economica per concorrenti singoli o raggruppamenti di concorrenti già costituiti;

**Allegato 7:** Modello di offerta per la costituzione del diritto di usufrutto sugli scuolabus di proprietà comunale per concorrenti singoli o raggruppamenti di concorrenti già costituiti;

**Allegato 8:** Modello di offerta economica per costituendi raggruppamenti di concorrenti;

**Allegato 9:** Modello di offerta per la costituzione del diritto di usufrutto sugli scuolabus di proprietà comunale per costituendi raggruppamenti di concorrenti.

Il Responsabile del procedimento  
F.to Dott. Agostino Di Antonio

Il Responsabile Centrale Unica di Committenza  
F.to Ing. Dalila Pulcini