

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER L’AFFIDAMENTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL’ART. 110 DEL D.LGS. 267/2000 DELL’INCARICO DI RESPONSABILE DELL’AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE, SPORTELLINO UNICO, CATASTO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE.

IL RESPONSABILE DELL’AREA FINANZIARIA E PERSONALE

Vista la deliberazione della Giunta Complessiva dell’unione di Comuni n. 79 del 05.11.2009 avente ad oggetto:”Atto di indirizzo per l’organizzazione dell’Ufficio tecnico dell’Unione di Comuni”;
Visto l’art. 110 del D.Lgs. 267/2000;
Visti gli artt. 16,17 e 18 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell’Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata;
Richiamati gli obblighi del giusto procedimento di cui alla L. 241/90 e quindi i principi di pubblicità e trasparenza dei procedimenti,

RENDE NOTO

Che l’Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata, intende acquisire l’incarico a tempo determinato con funzioni di responsabile dell’Area lavori pubblici, ambiente, sportello unico, catasto e comunicazione istituzionale.

Possono presentare la domanda per il conferimento dell’Incarico a tempo determinato di che trattasi, professionisti laureati in Ingegneria o Architettura di comprovata esperienza nella gestione dei procedimenti amministrativi, abilitati all’esercizio della professione tecnica.

Le domande dovranno pervenire presso la sede dell’Unione di Comuni (Largo B. Di Gaetano n. 19 – 64015 Nereto (TE), entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29 marzo 2010, direttamente al Protocollo dell’Unione di Comuni, ovvero inviata, entro lo stesso termine, a mezzo del servizio postale mediante Raccomandata A.R..

Per la spedizione a mezzo raccomandata A.R. farà fede il timbro apposto dall’ufficio postale accettante ma non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengono all’Ente oltre il termine stabilito.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere indicato, pena l’esclusione dalla selezione il nome del mittente e l’oggetto dell’avviso.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare il proprio curriculum professionale e copia di un valido documento di riconoscimento.

Il curriculum, datato e sottoscritto in carta semplice, al fine di consentire una idonea valutazione, dovrà indicare precedenti incarichi nel settore tecnico con pubbliche amministrazioni, in forma di collaborazione coordinata e continuativa e/o rapporti di dipendenza.

L’elenco delle precedenti collaborazioni professionali svolte e quello dei singoli incarichi di consulenza assolti, deve essere corredato da dichiarazione da parte del professionista attestante che, nel corso dell’attività professionale, non si sono avute vertenze con le pubbliche amministrazioni in relazione alle prestazioni professionali rese.

La predetta dichiarazione dovrà contenere la dichiarazione del professionista “consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci”.

I soggetti che intendono partecipare devono altresì dichiarare nella domanda, pena l’esclusione dalla selezione, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle leggi vigenti per l’assunzione dell’incarico indicato in oggetto.

Inoltre nella domanda dovrà essere espressamente dichiarato il rispetto del principio di esclusività della prestazione lavorativa (art. 98 Cost. – art. 60 ss. DPR n. 3/1957 – art. 53, c. 1 D.Lgs. 165/2001) per cui sono incompatibili con l’impiego pubblico altri impieghi, pubblici o privati,

cariche gestionali in società a fini di lucro, l'esercizio di attività industriali, commerciali e professionali. Il Presidente dell'Unione di Comuni potrà autorizzare il professionista, qualora non sia un dipendente pubblico, allo svolgimento di singoli incarichi professionali che non oltrepassino i limiti della saltuarietà e occasionalità, a condizione che gli stessi non pregiudichino in alcun modo il regolare assolvimento dei compiti istituzionali. In caso di sopravvenuto conflitto d'interessi o di incompatibilità sopravvenute ed in ogni caso per tutto quanto non richiamato si dà applicazione a quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

La prestazione a tempo determinato sarà affidata al professionista che sarà ritenuto più idoneo all'incarico dal Presidente dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata; l'idoneità sarà stabilita sulla base del curriculum presentato.

Il contratto a tempo determinato avrà decorrenza dall' 01.04.2010 e comunque non prima della sottoscrizione dello stesso e scadenza il 28.06.2010; in ogni caso la durata non potrà superare quella del mandato del Presidente pro-tempore dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata.

Il professionista dovrà garantire una presenza minima di 36 ore settimanali presso la sede dell'Ente. Il trattamento economico sarà equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli Enti Locali per la categoria "D" posizione economica "D1" oltre all'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante e altri emolumenti previsti dal contratto di lavoro o da disposizioni ad esso inerenti. L'assunzione è comunque subordinata alle norme vigenti al momento.

Il contratto sarà risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie e non potrà comunque superare la durata del mandato del Presidente pro-tempore in carica.

Il professionista dovrà assicurare la gestione dei programmi affidati.

Per la verifica dei risultati si fa rinvio all'art. 16 del regolamento di organizzazione dell'Ente.

La presente domanda comporta l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni previste nel presente avviso.

L'Unione di Comuni Città territorio Val Vibrata può disporre, in qualsiasi momento, la modifica o la revoca del presente bando, la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al responsabile dell'Ufficio personale dott. Giuseppe Foschi presso l'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata – tel. 0861/807902 oppure tel / fax 0861/851825 – tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

IL RESPONSABILE AFFARI FINANZIARI E PERSONALE
dott. Giuseppe Foschi