



Unione di Comuni
Città - Territorio Val Vibrata
64015 Nereto (TE)0861-851825

DISCIPLINARE DI GARA

Allegato al bando di gara per l'affidamento dei Servizi di "Segretariato sociale", "Servizio sociale professionale" e "Servizio socio-psico-educativo per le famiglie" previsti nel Piano di Zona dell'EAS "Vibrata".

I servizi oggetto del presente disciplinare, verranno affidati al concorrente che avrà effettuato l'offerta economicamente più vantaggiosa, da valutarsi, in conformità a quanto previsto negli atti di gara, sulla base dei seguenti elementi:

A) Qualità del progetto presentato	punti 18
B) Merito tecnico organizzativo	punti 18
C) Offerta economica	punti 20

I punteggi di cui sopra sono assegnati sulla base dei seguenti criteri:

ELEMENTO A

Punteggio massimo: 18 punti

QUALITA' DEL PROGETTO.

Per quanto riferito all'elemento A si precisa che il servizio deve essere organizzato secondo le modalità e caratteristiche di esecuzione indicate nel Capitolato che rappresentano i sostanziali elementi organizzativi di svolgimento del servizio.

Pur tuttavia, ferme restando le linee guida e le prescrizioni di cui al citato Capitolato, dette caratteristiche organizzative e operative possono essere integrate con ulteriori elementi migliorativi per apportare valore aggiunto all'efficienza/ efficacia del servizio.

Si provvederà alla valutazione dell'offerta tecnica, costituita da un Progetto di intervento, composto da un massimo di 8 facciate, tutte numerate progressivamente, formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1 (ovvero interlinea singola), redatto sviluppando i seguenti elementi che devono essere distinti tra loro e titolati:

A1); Organizzazione complessiva dei servizi e delle singole attività, che tenga conto delle caratteristiche dell'utenza, in relazione alla qualità del servizio da perseguire, attraverso le seguenti fasi: - conoscenza del territorio in cui si opererà nei suoi aspetti sociali (fino a punti 3); - analisi dei bisogni dell'utenza (fino a punti 3); - programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi (fino a punti 3); - programma di gestione tecnico-organizzativa (fino a punti 3); (Complessivamente punti da 0 a 12);	max p.ti 12
A2) Metodologie organizzative individuate per realizzare il raccordo con i servizi erogati dal DSB di Nereto e da altre Istituzioni pubbliche presenti sul territorio e sinergie, da realizzare mediante accordi documentati, sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato) ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse	max p.ti 3

risorse dei soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza	
A3) Proposte migliorative che, senza ulteriori oneri per l'Amministrazione, possano contribuire a migliorare la qualità del servizio.	max p.ti 3

ELEMENTO B

Punteggio massimo: 20 punti

MERITO TECNICO ORGANIZZATIVO.

Il merito tecnico-organizzativo attiene all'affidabilità del soggetto rispetto alla prestazione oggetto di affidamento.

Si provvederà, inoltre, alla valutazione dell'offerta tecnica, costituita da un Documento, composto da un massimo di 4 facciate, tutte numerate progressivamente, formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1 (ovvero interlinea singola), redatto sviluppando i seguenti elementi che devono essere distinti tra loro e titolati:

B1) Modello organizzativo dell'impresa inteso come complesso dei tecnici che fanno parte integrante dell'azienda o hanno con la stessa rapporti continuativi di consulenza e come assetto organizzativo delle risorse umane che la ditta intende destinare per tutto il servizio in oggetto: funzioni e mansioni, turnazioni, responsabilità, coordinamento etc;	max p.ti 3
B2) Attività di formazione, aggiornamento e supervisione destinata agli operatori da impiegare nel servizio;	max p.ti 3
B3) Certificazione di qualità rilasciata da Organismi accreditati (in caso di ATI la certificazione dovrà essere posseduta da ogni organismo);	max p.ti 3
B4) Attivazione di un sistema informatizzato di rilevazione delle presenze e del servizio;	max p.ti 3
B5) Soluzioni organizzative prospettate per fronteggiare situazioni di emergenza e/o straordinarie (numero di operatori con reperibilità immediata (cellulare di servizio) e tempi di intervento);	max p.ti 3
B6) Quantità e qualità del materiale e delle attrezzature che si intende utilizzare per lo svolgimento delle attività;	max p.ti 3

Un punteggio inferiore a **12/18** anche per uno soltanto dei due elementi di valutazione (lettera A e B) comporta l'esclusione dalla gara.

La eventuale documentazione probatoria del progetto presentato sarà prodotta dall'aggiudicataria nei tempi e con le modalità stabilite dall' Amministrazione.

ELEMENTO C

Punteggio massimo: 20 punti

OFFERTA ECONOMICA.

L'attribuzione del punteggio relativo al corrispettivo economico avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa il massimo punteggio. Per l'attribuzione del punteggio ad ogni singola offerta verrà applicato il seguente metodo di calcolo:

- $$\frac{\text{offerta più bassa} \times 20}{\text{offerta più bassa}} = 20 \text{ punti};$$
- $$\frac{\text{offerta più bassa} \times 20}{\text{ogni ulteriore singola offerta}} = x \text{ punti};$$

Il concorrente, nell'indicazione del prezzo offerto, dovrà tenere conto di tutte le componenti tra le quali tutte le spese che saranno a carico dell'esecutore del servizio ivi comprese quelle corrispondenti agli oneri per la sicurezza relativi allo svolgimento del servizio medesimo. All'offerta economica **deve essere allegato il piano finanziario del servizio** contenuto nello stesso

plico dell'offerta economica. La mancata presentazione del piano finanziario in allegato all'offerta economica **comporta la esclusione del concorrente dalla gara**. L'offerta economica e il piano finanziario devono essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Qualora talune offerte presentino un prezzo manifestamente e anormalmente basso, ovvero un ribasso superiore al 20 % (venti per cento) sull'importo posto a base di gara l'offerente deve allegare le necessarie giustificazioni. Qualora queste non siano ritenute valide dalla commissione si procede all'esclusione con atto motivato. In tale ipotesi è facoltà dell'Ente assegnare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

C - Procedura di gara

Le operazioni avranno inizio, in seduta pubblica, il 01/03/2010 ore da stabilirsi presso gli uffici dell'Unione di Comuni *Città Territorio Val Vibrata*

Nel luogo, giorno ed ora stabiliti per l'espletamento della gara la Commissione, appositamente nominata, procederà pubblicamente, previa verifica dell'integrità dei plichi e della regolarità dei sigilli, ad aprire l'involucro contenente le buste ed a verificare, nell'ordine, che la busta contrassegnata con lettera "A"- "**DOCUMENTI**" **contenga tutti i documenti richiesti e l'idoneità di detti documenti in base a quanto indicato negli atti di gara** e proseguirà alla ammissione alle successive fasi di gara per le concorrenti in possesso dei requisiti richiesti;

Successivamente si procederà in seduta segreta, alla apertura della busta "**B**" - "**OFFERTA TECNICA**", procedendo alla valutazione delle offerte tecniche ed alla assegnazione dei relativi punteggi.

La busta "**C**"-"**OFFERTA ECONOMICA**" verrà aperta per ultima, concluse le operazioni di cui ai punti precedenti, in seduta pubblica

Di seguito all'apertura dei ribassi di ogni offerta economica, verrà determinata l'offerta economicamente più vantaggiosa, salva applicazione dell'esclusione dell'offerta anomala di cui sopra.

L'affidamento verrà effettuato a favore della concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto. A parità di punteggio l'assegnazione verrà effettuata alla concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore in relazione al progetto e merito tecnico organizzativo, sull'offerta tecnica presentata. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte in aumento.

D - Cause di esclusione

A) il concorrente non verrà ammesso alla gara nel caso in cui il plico:

1. dovesse pervenire oltre il termine fissato;
2. non fosse chiuso, e siglato sui lembi di chiusura e non recasse all'esterno l'indicazione del concorrente e l'oggetto della gara cui si riferisce.

B) il concorrente verrà escluso dalla gara nel caso in cui:

1. le buste contraddistinte con le lettere A, B e C non fossero inserite in un unico plico come prescritto nel bando di gara e non recassero rispettivamente la dicitura: "DOCUMENTI", "OFFERTA TECNICA" e "OFFERTA ECONOMICA";

2. le buste contraddistinte con le lettere B e C non fossero chiuse e siglate sui lembi di chiusura;
3. la dichiarazione di cui al fac-simile allegato n.1 non fosse prodotta e sottoscritta (in caso di Raggruppamenti temporanei, da ciascun componente del raggruppamento);
4. alla dichiarazione di cui al fac-simile allegato n. 1, non fosse allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i (art. 38, c. 3, D.P.R. 445/2000);
5. l'offerta economica di cui al fac-simile allegato n. 2. al presente disciplinare, non fosse sottoscritta (in caso di Raggruppamento temporaneo, non fosse sottoscritta congiuntamente da tutti i componenti del Raggruppamento);
6. l'offerta economica fosse condizionata o espressa in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri;

E – Altre informazioni

- a) non è ammessa la presentazione di offerte sostitutive o aggiuntive dopo la scadenza del termine di presentazione;
- b) qualsiasi irregolarità dell'offerta tecnica ed economica, sia nel contenuto sia rispetto alle prescrizioni del presente atto, potrà essere ragione di annullamento dell'offerta stessa, ad insindacabile giudizio della Commissione di Gara;
- c) il plico viaggia a rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di ritardo o di mancato recapito;
- d) sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, contrattuali, inerenti e conseguenti, tassa di Registro compresa;
- d) l'Ente appaltante può invitare i concorrenti, se necessario, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate;
- e) ove nel termine di 10 giorni dalla data indicata nell'invito di cui all'articolo precedente, la Ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto/convezione nel giorno all'uopo stabilito, questa Amministrazione avrà la facoltà di aggiudicare l'appalto all'Impresa seconda classificata;
- f) l'Amministrazione potrà effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- g) l'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogare la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- h) il servizio potrà essere effettuato immediatamente subito dopo l'aggiudicazione anche in deroga alla stipulazione del contratto formale.